

**Aviz filiala**  
**Număr de înregistrare/data**

**Aviz Secretariatul general**  
**Număr de înregistrare/dată**



### CERERE

**privind dobândirea calității de practician în insolvență cu scutire de examen și de perioadă de stagiu**

Subsemnatul(a) ..... domiciliat(a) în localitatea ..... str. .... nr. .... bl. .... scara .... apartament ..... județ/sector ..... cod poștal ..... telefon ..... carte de identitate seria ..... nr. .... eliberată de ..... la data de ....., C.N.P ..... solicit să fiu primit(ă) în profesie, cu scutire de examen și perioadă de stagiu și să fiu înscris(ă) în Tabloul UNPIR.

#### Declar următoarele:

- am luat cunoștință de prevederile art. 25 alin.(1) din O.U.G. nr.86/2006 și declar că la data prezentei nu mă aflu în nici unul din cazurile de nedemnitate prevăzute de textul legal.
- am exercitat funcția de ..... pentru o perioadă de ..... ani, între data de ..... și data de .....
- am luat cunoștință de prevederile art.26 din OUG nr.86/2006, aprobată prin Legea nr.254/2007 și declar prin prezenta că sunt compatibil și îmi voi exercita profesia în:
  - a) cabinet individual;
  - b) asociat, angajat sau colaborator la societatea profesională.....
  - c) NU doresc să exercit profesia și solicit înscrierea în Tabloul UNPIR la secțiunea membrilor incompatibili
- am luat cunoștință de prevederile art.27 și art.28 din O.U.G. nr. 86/2006 privind interdicțiile de exercitare a profesiei de practician în insolvență
- am luat cunoștință de prevederile legii privind organizarea activității practicienilor în insolvență precum și cele ale Statutului de organizare și funcționare și îmi iau angajamentul de a participa la stagiile profesionale de formare continuă în conformitate cu prevederile Statutului.
- am luat la cunoștință de faptul că am la dispoziție 3 luni de la data aprobării prezentei cereri pentru înscrierea în Tabloul UNPIR., sub sancțiunea de a pierde dreptul de mai solicita înscrierea în Tabloul UNPIR.

**Anexez prezentei următoarele documente** care confirmă condițiile impuse de art. 30 alin.(2) din OUG nr. 86/2006 și corespund prevederilor din Statutul de organizare și funcționare:

- 2 fotografii tip pașaport (o fotografie se lipește în careul foto al acestei cereri, cea de a doua se atașează cererii cu agrafă)
- Curriculum vitae (dactilografiat conform model)
- Carte de identitate – **copie**
- Certificat căsătorie/hotărâre de divorț (unde este cazul) – **copie**
- Diploma de licență sau absolvire – **copie legalizată**
- Certificatul de cazier judiciar (cu dată recentă) sau declarație notarială pe proprie răspundere
- Extras carnet de muncă – **copie**, sau **adeverință** pentru profesii fără carnet de muncă
- Adeverință – **în original**, privind dovada exercitării funcției de judecător-sindic pe o perioadă de cel puțin 5 ani, respectiv 10 ani pentru funcțiile de avocat, judecător sau notar public (în cazurile în care aceasta nu rezultă din datele înscrise în carnetul de muncă)

- Alte documente (copii după documente care să ateste calitatea de membru a altor organizații sau asociații profesionale)
- Dovada de plată a taxei de verificare a cererii și a documentelor doveditoare în cuantum de 1.000 lei.
- Dovada achitării taxei de înscriere în Tabloul UNPIR în cuantum de 10.000 lei, la momentul înscrierii.

## Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul ....., CI seria și nr. ...., e-mail ....., telefon mobil ....., în calitate de candidat la examenul de definitivare în profesia de practician în insolvență, declar următoarele:

I. În vederea dobândirii calității de practician în insolvență cu scutire de examen și de perioadă de stagiu, sunt de acord să pun la dispoziția UNPIR/Filiale UNPIR/INPPI următoarele date personale:

a) toate datele menționate în Cartea de Identitate (CI) (nume, prenume, domiciliu, loc de naștere, data nașterii, codul numeric personal (CNP), seria și nr. CI, data eliberării, emitentul CI, poza, etc);

b) semnătura mea olografă, aflată pe cererea de înscriere la examen, raportul de activitate și studiul de caz, atașate la dosarul de înscriere la examen;

c) datele de contact (ex: număr de telefon, nr. fax, adresa e-mail, etc) pe care le-am pus la dispoziția UNPIR/Filiale UNPIR/INPPI în vederea primirii comunicărilor necesare pe parcursul desfășurării procedurilor administrative, precum și a examenului;

d) datele personale din dovada de plată a taxei de înscriere la examen, depusă la dosarul de examen în original (nume, prenume, număr de cont, banca ce a efectuat transferul, etc);

e) alte date puse la dispoziție de mine, prin intermediul cererilor, petițiilor, contestațiilor, etc.;

II. Sunt de acord ca, în cazul în care vreuna din datele mele personale puse la dispoziția UNPIR/Filiale UNPIR/INPPI și menționate la pct. 1 lit. a) – e) vor suferi modificări, în cel mult 48 ore voi comunica la UNPIR/Filiale UNPIR/INPPI aceste modificări în vederea actualizării dosarului meu de participare la examen.

III. Înțeleg și sunt de acord că prelucrarea datelor de mai sus puse la dispoziția UNPIR/Filiale UNPIR/INPPI de către mine, sunt prelucrate de UNPIR/Filiale UNPIR/INPPI ca obligație legală și vor fi prelucrate în vederea realizării susținerii examenului de definitivare.

IV. Am citit și sunt de acord ca datele mele personale să fie prelucrate în conformitate cu "Politica de confidențialitate a datelor personale a UNPIR" afișată pe site-ul [www.unpir.ro](http://www.unpir.ro) la rubrica "Protecția datelor" (<https://www.unpir.ro/politica-de-confidentialitate>) și în acord cu "Politica de confidențialitate a datelor – Institutul Național pentru Pregătirea și Pregătirea Practicienilor în Insolvență – INPPI, afișată pe site-ul INPPI la adresa: <https://www.inppi.ro/politica-de-prelucrare-a-datelor-cu-caracter-personal>

**Data:**

**Nume/Prenume:**

**Semnătura:**